2026학년도 2세션
울산대학교 한국어교육센터
정규반 모집요강

울산대학교
UNIVERSITY OF ULSAN

목 차

1. 모집 개요 1

2. 전형 일정 1

3. 지원 자격 1

4. 온라인 지원절차 2

5. 학업 적정성 평가 및 합격자 발표 2

6. 원본서류 준비 및 제출 3

7. 서류 제출 시 유의사항 3

8. 등록금 및 기타 비용 4

9. 유학경비 납부 4

10. 찾아오시는 길 4

1. 한국어정규과정 2026-2세션 모집 개요

개설 급수	**1~4급 반** *센터 상황에 따라 모든 레벨 개설이 불가할 수 있음
수업 시간	10주간 평일 월 ~ 금 / 매일 09:00 ~ 13:00
등록 세션	(6개월) 2026-2세션부터 2026-3세션까지 * 추후 연장 등록 가능
강의 기간	2026년 1세션 2026. 3. 3. ~ 2026. 5. 8. **2026년 2세션 2026. 5. 18. ~ 2026. 7. 24. (예정)** 2026년 3세션: 2026. 9. 1. ~ 2026. 11. 13. (예정) 2026년 4세션: 2026. 11. 23. ~ 2027. 1. 29. (예정)
모집 기간	**2026. 4. 1.(수) ~ 2026. 4. 8.(수)**
모집 대상	**국내 체류 비자 소지자**에 한해서만 지원 가능
오리엔테이션	2026. 5. 13.(수) (예정) / 레벨테스트 및 학사지침 안내 시행
개강 일자	**2026. 5. 18.(월)**

2. 전형 일정

온라인 지원 기간	**2026. 4. 1.(수) ~ 2026. 4. 8.(수)**
서류 합격자 발표일	**2026. 4. 13.(월) (예정)**
면접 및 합격자 발표	개별 수시 면접 진행 후 개별 안내
입학 수락 및 등록	**2026. 4. 24.(금) 까지**
원본 서류 제출	

※ 상기 일정은 대학 사정에 의해 변경될 수 있음.

3. 지원 자격

영역	자격 요건
체류 자격	**국내 체류 비자 소지자**
학력	고등학교 이상 졸업하여 졸업증명서 및 성적증명서 제출이 가능한 지원자 * 제출일로부터 6개월 이내 발행 및 번역공증(한국어 또는 영어) 필요

4. 온라인 지원 절차

<table>
<tr><td>1. 사이트 접속</td><td>- <u>지원서 작성 링크 클릭</u> (☜ 마우스 클릭)</td></tr>
<tr><td>2. 지원 자격 확인</td><td>재정, 학력, 언어 능력 등의 지원 자격 확인</td></tr>
<tr><td>3. 온라인 서류 제출</td><td>- 제출 서류 파일 업로드(온라인):
<table>
<tr><th>연번</th><th>제출서류</th><th>비고</th></tr>
<tr><td>1</td><td>수학계획서</td><td rowspan="2">첨부파일 참조</td></tr>
<tr><td>2</td><td>개인정보 수집/이용 동의서</td></tr>
<tr><td>3</td><td>고등학교 졸업 증명서</td><td rowspan="2">필수 제출</td></tr>
<tr><td>4</td><td>고등학교 성적 증명서</td></tr>
<tr><td>△5</td><td>대학교 졸업/등록 증명서</td><td rowspan="2">해당자만 제출</td></tr>
<tr><td>△6</td><td>대학교 성적 증명서</td></tr>
<tr><td>7</td><td>여권 개인정보 페이지 스캔</td><td>컬러 스캔</td></tr>
<tr><td>8</td><td>컬러 사진 파일</td><td>흰색 배경/ 컬러 스캔</td></tr>
<tr><td>9</td><td>외국인등록증 스캔</td><td>한국 비자 소지자에 한함</td></tr>
</table>
<u>※ 파일 제목은 로마자, 숫자로만 작성할 것.</u>
※ 모든 서류는 한국어 및 영어로 작성 및 제출되어야 함.
<u>※ 모든 서류는 스캐너로 스캔하여 업로드할 것.</u>
<u>(휴대폰 사진 촬영본 업로드 금지)</u></td></tr>
</table>

5. 학업 적정성 평가 및 합격자 발표

서류 심사	온라인 지원서 심사
면접 심사	대면 또는 Zoom 면접 평가 - 읽기 및 말하기 능력 심사 - 학업 의지 및 재정능력 확인
합격자 발표	개별 면접 진행 후 합격 통지 개별 안내

6. 원본서류 준비 및 제출

연번	서류	비고	제출 부수
1	서명 날인 한 입학 수락서	자필 서명 필수	1부
2	고등학교 졸업 증명서	번역(한국어 또는 영어) 및 공증 필수	1부
△3	대학교 졸업 및 등록 증명서 (해당자만 제출)		1부
4	고등학교 성적 증명서	번역(한국어 또는 영어) 및 공증 필수	1부
△5	대학교 성적 증명서 (해당자만 제출)		1부
6	유학경비 납부 영수증	입금 일시, 입금자명 및 입금액이 확인되어야 함	1부
7	출생증명서(부모님과 본인의 부모-자식 관계 및 국적 명시 필요), 가족관계증명서, 등기부등본 또는 혼인관계증명서 등	번역(한국어 또는 영어) 및 공증 필수	1부

※ **반드시 원본 서류를 우편 또는 대면으로 제출**
※ **지원자의 체류 자격에 따라 제출 서류를 간소화하여 진행할 수 있음.**

7. 서류 제출 시 유의사항

A. **제출서류 미비 또는 서류상의 정보가 사실과 다를 경우**, 서류의 위·변조, 번역 오류, 대리 시험 또는 부정행위가 발견될 경우 해당 지원자는 불합격 처리됨. 또한 입학 후 부정한 방법으로 합격한 사실이 발견될 경우 입학 및 비자를 취소함.
B. 제출된 모든 서류는 **반환하지 않음**.
C. 모든 서류는 원본을 제출하여야 함.
D. 졸업증명서 및 성적 증명서의 경우, 사본에 공증을 받을 수 있음. 단, 공증을 받은 원본을 제출하여야 함.
E. 한국어 또는 영어로 표기되지 않은 서류는 반드시 한국어 또는 영어 번역을 하여 번역 공증을 함께 제출해야 함.
F. 공증 서류는 **최근 6개월 이내**에 발급된 서류만 인정함.
G. 기타 모집요강에 기재되지 않은 사항은 본교 한국어교육센터 관련 지침에 따라 처리되며, 지침에 관련 내용이 없는 경우 출입국외국인사무소 협의에 따라 처리함.
H. 본 모집 요강은 한국어로 작성되어 영어로 번역되었으며, 한국어본과 영어본 간 해석상의 차이가 발생할 경우 **한국어본으로 작성된 내용을 기준으로 삼음**.

8. 등록금 및 기타 비용 (2개 세션 기준)

구 분	KRW
외국인학생 등록비 (입학 시 1회만 납부)	100,000
등록금 (2세션)	2,700,000
합계	**2,800,000**

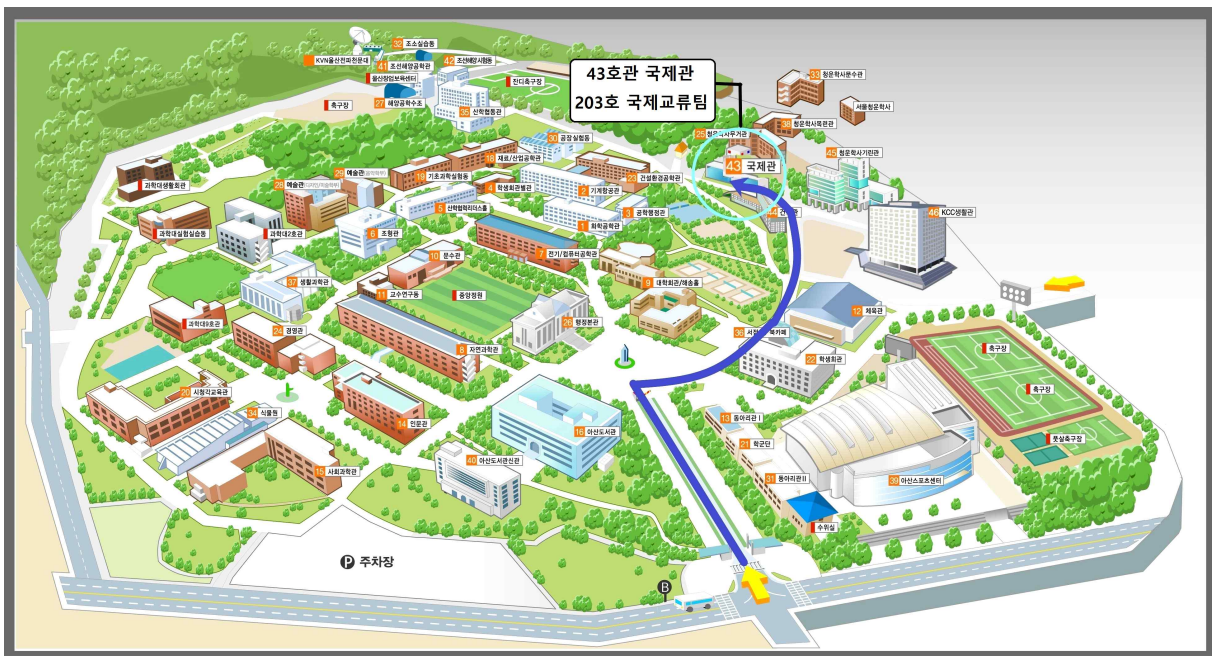
9. 유학경비 납부

계좌 정보	
은행	BNK 경남은행
계좌번호	207-0115-1784-00
예금주	울산대학교(한국어교육센터)

※ 최종 합격 시 인보이스 별도 발행 예정

※ 반드시 지원자의 이름으로 송금, 입금 내역 증빙 자료(이체확인서 등)를 이메일로 제출

10. 찾아오시는 길





울산대학교 한국어교육센터

(44610) 울산광역시 남구 대학로 93, 43호관 203호

전화: (국내) 052-220-5954, 5957 / (해외) +82-52-220-5954, 5957

팩스: 052-224-2061 / 이메일: language@mail.ulsan.ac.kr

https://international.ulsan.ac.kr