

# 2026-1학기 학부 수강신청 안내

본 안내 자료는 안내 시점의 제 규정 및 지침에 근거하여 작성된 것으로  
추후 관련 규정 및 지침 변경 시, 해당 시점의 규정 및 지침에 따라 적용됨을  
유의하여 주시기 바랍니다.



2026. 1.

울산대학교 교무처

# 1. 2026-1학기 수강신청 일정

## [2026년 1월]

일	월	화	수	목	금	토
				1	2	3
				신청		
4	5	6	7	8	9	10
	1차 사정					
11	12	13	14	15	16	17
				휴·복학신청(15.~19.)		
			수강제한인원설정(13.~16.)			
18	19	20	21	22	23	24
휴·복학신청(15.~19.)				2차 사정		
	계절수업 성적열람(19.~20.)					
25	26	27	28	29	30	31
	수강신청 미리담기(26.~27.)					

## [2026년 2월]

일	월	화	수	목	금	토
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
			2026-1학기 수강신청(11.~13.) (2,3,4학년)		학위수여식	
15	16	17	18	19	20	21
		설 연휴(16.~18.)		1차 가폐강		
22	23	24	25	26	27	28
	편입생 수강신청				신입생 수강신청	

## [2026년 3월]

일	월	화	수	목	금	토
1	2	3	4	5	6	7
삼일절	대체휴일		2026-1학기 수강정정(4.~6.) (수강후보과목 승인)			
8	9	10	11	12	13	14
		최종 폐강				
15	16	17	18	19	20	21
					사후 수강정정	
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

## 2. 2026-1학기 주요 수강신청 주요 일정

### 1. 수강신청 주요 일정

구분	신청대상	신청기간	신청시간
수강신청 미리담기	2,3,4학년 (건축학 5학년)	2026. 1. 26.(월) ~ 27.(화)	10:00 ~ 23:59
	수강을 희망하는 교과목을 저장하고 본 수강신청 기간 중 바로 수강신청이 가능 하도록 하는 절차 ( <b>최대 24학점까지 저장 가능(인터넷강좌 제외)</b> ) - 수강 미리담기 프로그램 주소 : <a href="https://sugang.ulsan.ac.kr/">https://sugang.ulsan.ac.kr/</a> → ‘수강신청미리담기’ - 유의 사항 1) 미리담기 교과목 간 시간표 중복 불가 2) 사전 수요 조사를 통한 추가 분반 증설로 학생 수강 신청 기회 확대 3) 미리담기 교과목도 반드시 수강신청 필요(중요)		
정규학기 수강신청	2,3,4학년 (건축학 5학년)	2026. 2. 11.(수) ~ 12.(목)	10:00 ~ 22:00 (※로그인 9시 50분부터 가능)
		2026. 2. 13.(금) (수강자유과목 해지 - 학년별 제한인원 해제)	10:00 ~ 22:00 (※로그인 9시 50분부터 가능)
실제 수강신청 절차로 최대 이수가능학점 초과 시 신청 불가, 시간표 중복 불가, 정원 초과 시 신청이 불가 하며 미리담기 교과목도 반드시 수강신청을 해야함 - 수강신청 프로그램 주소 : <a href="https://sugang.ulsan.ac.kr/">https://sugang.ulsan.ac.kr/</a> → ‘수강신청’ - 유의 사항 1) 학과제: 19학점 (공과대학 20학점, 간호학 21학점) + α(이월학점) / 트랙제: 18학점+ α(이월학점) 2) 학·석사연계과정생, 직전학기성적우수자: 각 3학점 추가 신청 가능 3) 직전 학기 학사경고자 학습상담 프로그램 미이수 시 수강신청 불가 - 문의: 259-2596 교수학습개발팀 4) 정규 수강신청 시간 중 수강신청 프로그램 접속 제한: 당일 22:01 ~ 다음날 09:49 시스템 off - 수강신청 기간 중 전공 및 교양(인터넷강좌 등) 교과목 잔여석 공개 안내 : 수강신청 중 불필요한 여석 조회 및 수강매매권 방지를 위해 학생 수강 정정에 따른 교과목 잔여석 공개 일정을 아래와 같이 안내 드립니다. ① 2026.2.11. 10시 수강신청(1차) → 2026.2.11. 14시 잔여석 공개(2차) ② 2026.2.12. 10시 수강신청(1차) → 2026.2.12. 14시 잔여석 공개(2차) ③ 2026.2.13. 10시 수강신청(1차) → 2026.2.13. 14시 잔여석 공개(2차) → 실시간 잔여석 공개			
1차 가폐강	폐강 대상 강좌	2026. 2. 19.(목)	
편입생 수강신청	3학년(편입생)	2026. 2. 23.(월) 예정	13:30 ~ 22:00
신입생 수강신청	1학년(신입생)	2026. 2. 27.(금) 예정	11:30 ~ 22:00
수강 정정 및 취소 (수강 후보과목 승인)	1~4학년	2026. 3. 4.(수)~6.(금)	10:00 ~ 22:00 (※로그인 9시 50분부터 가능)
최종 폐강	최종 폐강 처리	2026. 3. 10.(화)	
사후 정정	1~4학년	2026. 3. 1.(월)~3. 20.(금)	학부(과) 사무실

※ 상기 일정은 사정에 따라 조정될 수 있음

※ 졸업학년초과자, 학사학위취득유예자: 수강 신청 기간 중 수강신청 가능 - 별도 등록금 납부 일정 확인 필수

※ 휴학생은 정규학기 수강신청 불가함

※ 학기 개시 후 30일 이내 등록금을 미납할 경우 수강신청 내역은 일괄 삭제 처리됨

### 3. 2026-1학기 수강신청 미리담기

1. 정의: 수강을 희망하는 교과목을 미리 선택하여 목록에 담아두고(최대 24학점), 본 수강 신청기간에 별도 검색 과정/절차 없이 바로 수강 신청(시간 단축 효과)
2. 신청기간: 2026. 1. 26.(월) ~ 27.(화) 10:00 ~ 23:59
3. 신청대상: 재학생(2,3,4학년), 건축학전공 5학년
4. 유의사항
  - 가. 수강신청 미리담기 제한조건
    - 최대 24학점까지 미리담기 가능(인터넷강좌 제외)
    - 교과목 간 시간표 중복 불가
    - 미리담기 교과목 수강희망 시 수강신청기간 중 수강신청 필요
  - 나. 종료 후 미리담기 초과인원 개설강좌에 대한 추가 분반 개설 가능  
→ 미리담기 수요 확인: 수강신청미리담기인원조회[SEE085]

### 4. 2026-1학기 정규학기 수강신청

1. 개요
  - 가. 신청기간: 2026. 2. 11.(수) ~ 13.(금) 10:00 ~ 22:00
  - 나. 신청대상: 재학생(2,3,4학년), 건축학전공 5학년
  - 다. 수강학점
    - 학과제: 수강기준 학점 19학점 (공과대학 20학점, 간호학 21학점) + ( $\alpha$  이월학점)
    - 트랙제: 수강기준 학점 18학점 + ( $\alpha$  이월학점)
  - 라. 수강학점 예외사항
    - 학·석사연계과정생, 직전학기성적우수자: 각각 3학점 추가 신청 가능
    - 평균평점 3.75 이상인 학생은 학부(과)의 승인을 받아 대학원 과목을 재학 중 최대 6학점까지 이수 가능
    - 직전 학기 10학점 이상 수강하고, 해당 학기 수강학점이 수강 기준학점에 미달하는 경우 최대 3학점까지 다음 학기로 이월하여 추가 수강신청 가능 (단, 이월 학점을 해당 학기에 사용하지 않을 경우 자동 소멸됨)
  - ※ 학점 이월 불가 대상
    - ㉠ 학·석사연계과정생, 직전학기성적우수자
    - ㉡ 졸업학년초과자, 학사학위취득유예자
    - ㉢ 직전 학기 학사경고자
    - ㉣ 국내외 교류교육으로 취득한 학점이 미달된 경우
  - 마. 수강신청 일정

학년 구분	수강신청 시간		동시 수강신청
	2,3,4학년 (건축학 5학년)	학년별 T.O 구분	
10:00 ~ 22:00			
학년별 T.O 통합		10:00 ~ 22:00	

※ 졸업학년초과자, 학사학위취득유예자의 경우 4학년 T.O로 포함

## 2. 유의사항

가. 수강신청 피크타임 중에는 조교 메뉴 권한이 일시적으로 제한될 예정입니다.  
학생 문의 시에는 피크타임(※피크타임: 9:30 ~ 10:20 / 13:30 ~ 14:20) 이후 처리 안내  
부탁 드립니다.

나. 수강신청 중 불필요한 여석 조회 및 수강매매권 방지를 위해 학생 수강 정정  
에 따른 교과목 잔여석 공개 일정을 아래와 같이 안내 드립니다.

① 2026. 2. 11. 10시 수강신청(1차) → 2026. 2. 11. 14시 잔여석 공개(2차)

② 2026. 2. 12. 10시 수강신청(1차) → 2026. 2. 12. 14시 잔여석 공개(2차)

③ 2026. 2. 13. 10시 수강신청(1차) → 2026. 2. 13. 14시 잔여석 공개(2차) → 실시간 여석 공개

다. 수강후보과목 미리담기는 개설소속 전공과목에 한해 최대 2과목까지 가능합니다.

라. 수강자유과목 미 해지 과목 학년별 T.O통합 적용

1) 수강자유과목으로 지정된 강좌는 마지막 날(13일,금요일) 수강제한인원설정이  
잔여석을 기준으로 해제됩니다.

2) 즉, 마지막 날 최초 설정한 수강제한인원이 해제되며, 학년별 제한이 아닌 강  
의실 수용인원을 기준으로 수강제한인원이 재설정 됩니다.

## 5. 2026-1학기 개설강좌 1차 폐강

### 1. 개요

가. 일정: 2026. 2. 19.(목) 중 학사관리팀에서 처리

나. 대상: 정규학기 수강신청 후 폐강기준에 해당되는 전공 교과목

다. 조회: 폐강강좌조회(개설,주관)[BEE20P]

### 2. 유의사항

가. 폐강 예상 교과목에 대한 수강생 폐강 안내 및 수강지도 필요

나. 1차 폐강 대상 강좌는 정규 수강 정정기간(2026. 3. 4.(수) ~ 6.(금)) 후 최종 수강  
인원을 바탕으로 2026. 3. 10.(화) 폐강확정 처리 예정

## 6. 2026-1학기 편입생&신입생 수강신청

### 1. 편입생 수강신청 안내

가. 일정: 2026. 2. 23.(월) 월요일 13:30 ~ 22:00

나. 대상: 2026학년도 편입학생(3학년)

### 2. 신입생 수강신청 안내

가. 일정: 2026. 2. 27.(금) 금요일 11:30 ~ 22:00

나. 대상: 2026학년도 신입생(1학년)

## 7. 2026-1학기 수강 정정

1. 정의: 수강신청 기간 이후 일정 기간 동안 학생이 이미 신청한 교과목을 취소, 변경하거나 추가로 신청할 수 있도록 허용하는 절차
2. 정정기간: 2026. 2. 11.(수) ~ 13.(금) 10:00 ~ 22:00
3. 유의사항
  - 가. 학생이 수강 취소한 교과목은 원칙적으로 원복 불가
  - 나. 수강 정정 시 잔여석 여부 및 교과목 이수구분 확인 필수

## 8. 2026-1학기 수강 후보 과목 등록 승인

1. 정의: 강좌의 수강신청이 마감되었더라도, 수강후보과목으로 등록한 경우 수강 정정 기간 중 담당교수의 승인을 받아 수강신청할 수 있는 제도
2. (학생) 수강 후보 과목 등록 기간(수강신청기간)
  - 가. 일정: 2026. 2. 11.(수) ~ 13.(금) 10:00 ~ 22:00
  - 나. 참고: 학생 소속 개설 강좌 중 전공과목 최대 2과목까지 등록 가능
  - 다. 메뉴: 수강신청시스템(<http://sugang.ulsan.ac.kr>) → 수강후보과목등록
3. (교원) 수강 후보 과목 승인 기간
  - 가. 일정: 2026. 3. 4.(수) ~ 6.(금) 10:00 ~ 22:00
  - 나. 메뉴: 수강신청관리 → 수강후보과목처리 승인

## 9. 2026-1학기 사후 수강정정 관리

1. 정의: 수강정정 기간 종료 이후, 학기 개시일로부터 3주 이내에 불가피한 사유가 인정 되는 경우, 예외적으로 수강 교과목의 변경, 추가 또는 취소를 허용하는 제도
2. 정정기간: 2026. 3. 9.(월) ~ 20.(금) 17:00
3. 메뉴: 수강신청관리 → 수강신청(학부)[SEE033]
4. 관리사항
  - 가. 등록금 납입 후 미수강자 또는 수강정정 희망자 파악 후 수강지도 실시
  - 나. 사후 수강정정 시 「수강신청및정정요청서」를 단과대학으로 공문 발송必

## 10. 관련 주요 문의처

1. 수강신청(수강지도), 수강후보과목 등: 소속 학부(과) 사무실: [\[바로가기\]](#)
2. 교양과목 수강 관련: 052)259-1935,1932 (교양대학 교학행정실)
3. 인터넷 강의 수강 안내: 052)259-2341 (교수학습개발팀)
4. 학사경고자 학습 상담 안내: 052)259-2596 (교수학습개발팀)
5. 수강신청 시스템 관련: 052)259-2013,2016,1318 (학사관리팀)

## 11. 수강신청 공통 주의사항

- 개인 학번 및 비밀번호가 타인에게 노출되어 피해를 보는 일이 없도록 유의바랍니다.
- 부정한 방법 및 절차로 수강 신청한 사례 적발 시, 학생징계 위원회 회부 및 수강 신청내역 삭제 처리됩니다.
- 학부(과) 전공별 및 학년별 최소이수 학점을 확인하여 수강신청 바랍니다.
- 수강신청 완료 후 취소기간 중 취소한 교과목은 다시 신청이 불가능합니다.
- 수강 신청을 하지 않고 임의 이수한 교과목은 학점 인정이 불가합니다.
- 휴학생의 경우 수강신청이 불가능 하며, 수강신청 후 휴학을 한 학생들의 신청내역은 일괄 삭제처리 됩니다.
- 수강 신청 강좌가 폐강이 될 경우 수강정정 기간에 다른 강좌를 신청해야 합니다.
- 수업요일/시간이 중복되는 교과목으로는 수강 신청이 불가하며, 학기 30일 이전 발견 시 다른 교과목으로 수강 정정을 해야 하며 이후에는 중복 수강 신청된 교과목에 대한 학점 인정은 불가합니다.

## 12. 수강신청 참고 사항 (\*참고: 규정관리시스템 → 학사운영 규정(3-3-1))

구분	내용																																																																																
교과목 재수강	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>재수강 조건 및 재수강 가능 교과목</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 이수한 교과목이 <b>C+이하 또는 U인 경우</b> (단, 학사학위취득유예자는 이수 성적이 F,U에 한하여 가능)</li> <li>- 교과내용, 교과목코드 및 교과목명이 <b>동일한 교과목</b></li> <li>- 교과내용은 동일하나 교과목코드 또는 교과목명이 일부 변경되어 <b>학부(과)에서 지정한 대체 교과목</b></li> </ul> </li> <li>• <b>재수강 관련</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 재수강 취득 최대 성적: <b>A<sup>0</sup></b></li> <li>- 이전 수강한 성적은 무효 처리됨, 다만 재수학,재입학,유급으로 발생하는 중복 학년학기의 경우 예외처리</li> </ul> </li> </ul>																																																																																
교수- 자녀 간 강의 수강 유의사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 교원은 자녀가 수강하는 교과목을 원칙적으로 담당할 수 없으며, <b>교육과정상 부득이하게 담당하여야 할 경우 학기 초 교무처장에게 '교수-자녀 간 수강신청 사유서' (교원 작성) 반드시 제출하여야 함</b></li> <li>• <b>학기 종료 후</b> 교원은 성적 산출 근거자료 일체를 소속 학부(과)장에게 제출(1차), 학부(과)장은 성적 산출 근거자료 확인하여 성적평가의 공정성을 확인한 후 <b>'교수-자녀 간 성적평가 공정성 확인서' 작성 후 단과대학을 경유하여 교무처장에게 제출하여야 함</b></li> </ul>																																																																																
졸업 및 수료학점 안내	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>졸업 및 수료학점 확인 방법 안내</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- (교) UWIN → 학적기본조회(SCC001) → 졸업요건 하단 '안내문구' 참고</li> <li>- (학) UWNS → 학적기본조회 → 졸업요건 → 하단 '안내' 참고</li> </ul> </li> <li>• <b>졸업학점 별 학년 수료학점 기준(학사운영 규정 제53조(수료 인정))</b> <table border="1"> <thead> <tr> <th>졸업학점</th> <th>1학년</th> <th>2-1학기</th> <th>2학년</th> <th>3-1학기</th> <th>3학년</th> <th>4-1학기</th> <th>4학년</th> <th>5-1학기</th> <th>5학년</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>120</td> <td>30</td> <td>45</td> <td>60</td> <td>75</td> <td>90</td> <td>105</td> <td>120</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>130</td> <td>33</td> <td>49</td> <td>65</td> <td>82</td> <td>98</td> <td>114</td> <td>130</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>135</td> <td>34</td> <td>51</td> <td>68</td> <td>85</td> <td>102</td> <td>119</td> <td>135</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>137</td> <td>35</td> <td>52</td> <td>69</td> <td>86</td> <td>103</td> <td>120</td> <td>137</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>140</td> <td>35</td> <td>52</td> <td>70</td> <td>87</td> <td>105</td> <td>122</td> <td>140</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>150(의학)</td> <td>40</td> <td>-</td> <td>80</td> <td>-</td> <td>120</td> <td>-</td> <td>150</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>160(건축)</td> <td>33</td> <td>49</td> <td>65</td> <td>82</td> <td>98</td> <td>114</td> <td>130</td> <td>145</td> <td>160</td> </tr> </tbody> </table> </li> <li>• <b>공통 졸업요건</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 누계평점평균 2.00 이상</li> <li>- 각 입학년도 기준 졸업학점</li> <li>- 사회봉사인증자격 취득(※ 편입생, 외국인학생, 장애학생 제외)</li> </ul> </li> <li>• <b>유의 사항</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 공통 요건 외에도 학생 소속에 따라 졸업요건이 상이할 수 있으며, 학과에 따라 졸업 필수 교과목 이수 또는 관련 인증 취득이 필요할 수 있음</li> <li>- 정규학기 내 졸업요건을 충족하지 못할 경우 '졸업학년초과자'로 판정되며, 재학생 신분으로 다음 학기에 부족한 졸업요건을 충족하여야 하고 등록금의 6분의 1 이상을 납부하여야 함 (※ 휴학 중 졸업은 불가하며, 최소 등록금은 수강 신청학점에 따라 달라짐)</li> </ul> </li> </ul>	졸업학점	1학년	2-1학기	2학년	3-1학기	3학년	4-1학기	4학년	5-1학기	5학년	120	30	45	60	75	90	105	120	-	-	130	33	49	65	82	98	114	130	-	-	135	34	51	68	85	102	119	135	-	-	137	35	52	69	86	103	120	137	-	-	140	35	52	70	87	105	122	140	-	-	150(의학)	40	-	80	-	120	-	150	-	-	160(건축)	33	49	65	82	98	114	130	145	160
졸업학점	1학년	2-1학기	2학년	3-1학기	3학년	4-1학기	4학년	5-1학기	5학년																																																																								
120	30	45	60	75	90	105	120	-	-																																																																								
130	33	49	65	82	98	114	130	-	-																																																																								
135	34	51	68	85	102	119	135	-	-																																																																								
137	35	52	69	86	103	120	137	-	-																																																																								
140	35	52	70	87	105	122	140	-	-																																																																								
150(의학)	40	-	80	-	120	-	150	-	-																																																																								
160(건축)	33	49	65	82	98	114	130	145	160																																																																								